

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА «СТАРТ+» НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБУ ДО ЦД (Ю) ТТ Старт+»
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 15.03.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 15.03.2020 № 87-02
И.о. директора ГБУ ДО ЦД(Ю)ТТ
«Старт+» Невского района
Санкт-Петербурга
Спиридонова М.В.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРЕ ДЕТСКОГО
(ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СТАРТ+»
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для учащихся в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом ФЗ №273 от 29.12.2013г. «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 №196; Постановлением от 04.07.2014 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса учащихся в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения учащихся в Учреждении.

1.3. Цели настоящих Правил:

- создание рабочей обстановки, необходимой для организации образовательного и воспитательного процесса, ориентированного на развитие личности каждого учащегося;
- обеспечение успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- воспитание уважения к личности, ее правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного и воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в Учреждении недопустимо.

1.5. Учащиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Учреждения.

1.6. Настоящие Правила применяются и утверждаются директором Учреждения на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.8. Настоящие Правила размещаются для свободного доступа на информационном стенде и сайте Учреждения для всеобщего ознакомления.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Учащиеся имеют право на

- выбор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для обучения;
- предоставление условий для дополнительного образования с учетом их психофизического развития и состояния здоровья, получение социально-психологической и психологической помощи и поддержки;
- условия обучения, гарантирующие охрану жизни и укрепление здоровья;
- свободу выбора вида деятельности, формы обучения, включая дистанционную или частично дистанционную;
- занятия в одном или нескольких объединениях, с выполнением санитарных норм (рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день);
- обучение по индивидуальному образовательному маршруту;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в решении вопросов, касающихся деятельности Учреждения; внесение предложений по совершенствованию работы Учреждения, объединений; обращение к директору и другим работникам по всем вопросам, касающимся их образования в Учреждении;
- получение информации о деятельности Учреждения;
- пользование учебными помещениями Учреждения, оборудованием, инвентарем и материалами, предусмотренными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами;
- организационную, методическую, психологическую, материально-техническую или иную поддержку своей деятельности;
- развитие творческих способностей и интересов, участие в конкурсных и творческих мероприятиях различного уровня;
- объективную оценку результатов своей образовательной деятельности, поощрение за успехи;
- участие в общественной жизни объединения и всего Учреждения;
- создание общественных объединений учащихся в установленном Федеральным законом порядке;
- добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- свободный выход из объединения.

2.2. Учащиеся обязаны

- соблюдать Устав Учреждения, решения Педагогического совета, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности; выполнять требования администрации и педагогов дополнительного образования в целях обеспечения безопасности и качества образовательного процесса;
- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, выполнять учебный план, в том числе посещать мероприятия, выполнять задания, данные педагогом дополнительного образования, руководителем объединения;
- в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, любому сотруднику Учреждения;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавая препятствий для получения образования другими учащимися;
- посещать Учреждение в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины;
- находиться в Учреждении в течение занятий, за исключением занятий, реализуемых в дистанционной форме. Покидать территорию Учреждения во время занятий возможно только с разрешения педагога или дежурного администратора;
- при реализации внеаудиторных (самостоятельных) занятий, осуществлении дистанционного обучения в образовательной деятельности руководствоваться рекомендациями педагога, руководителя объединения, графиком выполнения заданий и представления выполненных работ педагогу;
- в случае пропуска занятия предоставить педагогу дополнительного образования, руководителю объединения, справку, выданную медицинским учреждением, или заявление родителей (законных представителей), разъясняющих причины отсутствия на занятии;
- при невыполнении заданий в режиме дистанционного обучения согласовать с педагогом дополнительного образования сроки и порядок выполнения заданий в индивидуальном режиме;
- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое возможно, обращаться за помощью к педагогам, администрации Учреждения.
- беречь имущество Учреждения, оказывать посильную помощь в его ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

III. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Запрещается

- приносить в Учреждение и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить в здании, на территории Учреждения и на расстоянии 50 метров от него;
- использовать ненормативную лексику;

- приходить в Учреждение в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- ходить в Учреждении без необходимости в верхней одежде и головных уборах;
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае администрация, педагоги, дежурные администраторы могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.2. Приходить в Учреждение следует не позднее чем за 5 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

3.3. Войдя в Учреждение, учащиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь.

3.4. Перед началом занятий учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть к кабинету без опоздания.

3.5. Учащиеся дошкольного, младшего школьного возраста, а также учащиеся объединений с установленными педагогом определенными правилами, ожидают педагога в холле 1 этажа и направляются в кабинеты организованно.

3.6. Учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в рамках сетевого взаимодействия, по согласованию с образовательными учреждениями сопровождаются до Учреждения ответственными лицами и уходят с занятий в сопровождении ответственных лиц.

3.7. Во время занятий пользоваться мобильными телефонами разрешается только с согласия педагога, руководителя объединения. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), не относящиеся к занятиям, перевести мобильный телефон в тихий режим.

3.8. На занятиях нужно иметь при себе необходимые для участия в образовательном процессе принадлежности, форму для специализированных занятий.

3.9. Учащиеся должны строго соблюдать правила безопасности при работе с техническими средствами обучения, при выполнении лабораторных и практических работ.

3.10. Использовать компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия следует строго по назначению и с разрешения педагога, руководителя объединения. Не использовать доступ выхода в информационную компьютерную сеть Интернет, внутреннюю сеть Учреждения в личных целях.

3.11. Учащиеся должны четко знать название своего объединения, фамилию, имя и отчество своего педагога, по требованию педагога или работника Учреждения сообщить свою фамилию и название объединения.

3.12. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

3.13. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

3.14. По окончании занятий учащиеся дошкольного, младшего и среднего школьного возраста покидают Учреждение в сопровождении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, если в заявлении на зачисление в Учреждении не сделана специальная отметка о самостоятельном передвижении учащегося после окончания занятий.

IV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

4.1. При обучении в дистанционной или частично дистанционной форме в синхронном режиме (то есть при обозначенном начале и окончании занятий в удаленной форме) и с применением информационных и телекоммуникационных технологий, до начала занятия следует подготовить рабочее место, проверить наличие доступа к информационным ресурсам, подключиться к информационному ресурсу.

4.2. При обучении в дистанционной или частично дистанционной форме в асинхронном режиме (учащийся выполняет задания самостоятельно, в собственном образовательном режиме), учащимся следует предварительно ознакомиться с предстоящей образовательной деятельностью, заранее спланировать свое учебное время, выполнить задание к установленному времени, уведомить педагога о выполнении задания, предоставить отчет о выполнении задания в предложенной педагогом форме.

4.3. При выполнении заданий в дистанционной форме, учащимся следует обратить внимание на трудоемкость и продолжительность выполнения задания, использовать электронные средства обучения в соответствии с рекомендуемой продолжительностью. В случае, если задание является продолжительным, рассчитано на выполнение более чем на 45 минут, следует предусмотреть динамические паузы и проветривание помещения. Необходимо строго следовать инструкциям и рекомендациям педагога, соблюдать правила техники безопасности при выполнении творческих работ.

4.4. При выполнении заданий, требующих работы с разнообразными информационными ресурсами, поиском информации следует использовать сайты и информационные источники, рекомендованные педагогом, руководителем дистанционного обучения.

4.5. Правила взаимодействия с педагогом, другими участниками постоянных или временных рабочих групп должны соответствовать нормам культурного взаимодействия. Создаваемый образовательный продукт, новый информационный контент не должен содержать ненормативной лексики, оскорбительных высказываний, призывов к межнациональной вражде, иного содержания, способного нанести вред участникам образовательного процесса, пользователям создаваемого контента.

V. ПОВЕДЕНИЕ ВО ВРЕМЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

5.2. Следует строго выполнять указания педагога, руководителя объединения, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

5.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем объединения.

5.4. Необходимо соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать педагогу, руководителю объединения, либо любому работнику Учреждения об ухудшении здоровья или травме.

5.5. Учащиеся должны уважать традиции Учреждения, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

5.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПООЩРЕНИЕ

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории здания Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием учащихся Учреждения.

6.2. За нарушение учебной дисциплины и правил поведения в Учреждении, требований Устава, настоящих Правил, администрация Учреждения имеет право применить меры воспитательного характера и следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление (в соответствии со статьями 43, 61 Федерального закона ФЗ №273 от 29.12.2013 г. «Об образовании в Российской Федерации»).

6.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимися совершенных ими действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины

6.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного поступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, а также времени, необходимого на учет мнения Педагогического совета, но не более семи календарных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения Педагогического совета в письменной форме.

6.4.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, взыскание ужесточается.

6.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся дошкольного возраста, младшего школьного возраста, учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

6.4.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается степень тяжести дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.4.6. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.4.7. Применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии со статьей 43 Федерального закона ФЗ №273 от 29.12.2013 г. «Об образовании в Российской Федерации») допускается в отношении учащегося, достигшего пятнадцати лет, в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического действия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.4.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.4.12. Директор Учреждения имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Педагогического совета.

6.5. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, творчестве, науке, спорте, за активную социально значимую деятельность, победы в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и за иные достижения могут применяться следующие виды поощрения учащихся:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом Учреждения;
- награждение Грамотой учреждения.

6.6. Поощрения учащихся осуществляются по ходатайству администрации, педагогов, учащихся, родителей и по согласованию с руководителем объединения, оформляются приказом директора Учреждения.

6.7. Поощрения доводятся до сведения учащихся объединения, учащихся Учреждения, родительской общественности.

VII. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

7.1. В целях защиты прав учащихся и/или их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе

7.1.1. направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

7.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.